

CORSO DEMATERIALIZAZIONE IN AZIENDA – LIVELLO AVANZATO

CATEGORIA: Amministrazione Digitale

PROGRAMMA

Introduzione al documento informatico: che cos'è?

- Digitalizzare per organizzare
- Obbligo o opportunità? Pro e contro della Dematerializzazione
- Aspetti tecnologici ed organizzativi: verso l'industria 4.0

Esame dei principali flussi documentali aziendali in ambito imprenditoriale / societario

- contrattualistica,
- PEC,
- documentazione lavoristica (cedolini – LUL),
- riunioni cda,
- assemblea soci,
- riunioni collegio sindacale,
- riunioni organismo di vigilanza.

I rischi connessi

Aspetti privacy



BEAMAT SRL
Via Benedetto Stay 69, 00143, Roma (RM)
P.IVA 10539461003
+39 06 92929375 | info.corsi@beamat.it | www.beamat.it